

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
I priedas

## KAUNO R. ILGAKIEMIO MOKYKLOS-DARŽELIO

### AUŠROS GUŽAUSKIENĖS

#### 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-06 Nr. SR-14

Ilgakiemis

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokyklos veiklos modelis ir strateginiai tikslai formuojami vadovaujantis Geros mokyklos koncepcija, Kauno rajono savivaldybės prioritetais ir tikslais, bendruomenėje sutartomis vertybėmis: Laisvė, Pasitikėjimas, Atsakomybė. Taikydami šiuolaikinės mokymosi paradigmos principus ugdymo procese siekiame, kad ugdytinis ir darbuotojas įgytas naujas žinias sietų su savo patirtimi, sutartomis vertybėmis, pasaulėžiūra ir pasaulėjauta.

Išskirta prioritetinga sritis:

#### **Šiuolaikinės mokymosi paradigmos principų taikymas ugdymo procese.**

Ikimokyklinio (toliau – IU) ir priešmokyklinio (toliau – PU) ugdymo veiklos vykdomos vadovaujantis metodinių rinkinių „Žaismės ir atradimai“ ir „Patirčių erdvės“ rekomendacijomis (100 proc. IU ir PU mokytojų). Pradinėse klasėse dirbama pagal 2022 m. atnaujintas bendrąsias programas, vadovaujantis švietimo portalo e-mokykla rekomendacijomis. 50 proc. IU mokytojų dalyvavo mokymuose apie atnaujintas programas (8 mokymai, 178 val.). Atnaujinti vadovėliai 2-ai klasei atitinka UTA reikalavimus – vadovėlių serija „Maži milžinai“. Visiems mokytojams ir pradinėse klasių mokiniams išpirktos EDUKA klasės licencijos. 100 proc. pradinio ugdymo klasių aprūpintos kompiuterine įranga. 90 proc. įstaigos ugdytinių dalyvavo bent 4-iose edukacinėse programose. Išnaudota 95 proc. Kultūros paso lėšų.

2024 metais mokymuose dalyvavo visi mokytojai. Išklausti 56 skirtingi mokymai (2122 val.) 100 proc. mokinio padėjėjų išklausė 6 mokymus: 259 valandos.

Mokykla nupirko mokymus pedagogams ir techninio personalo darbuotojams:

- Programos „Laimingo mokytojo akademija“ (vadovė Jūratė Bortkevičienė) mokymuose dalyvavo 90 proc. mokytojų (40 val.).
- DI programos EditAI mokymai. Programos naudingumą mokytojams įvertinau išklausiusi programos EditAI pristatymą per Kauno r. mokyklų direktorių pasitarimą. Mokymus finansavo mokyklos socialinis partneris UAB „Naujasis Nevėžis“. Iki 2025 metų mokytojos išklausė dvejus mokymus (100 proc.). Programos rengėjai nuolat tobulina ir atnaujina savo programą. Visi mokytojai turi EditAI platformos paskyras.
- Dveji nuotoliniai mokymai „Priekabiavimo ir smurto darbo aplinkoje probleminiai aspektai ir darbuotojų teisės“, išklausė visi darbuotojai.
- Pedagogas.lt platformos ilgalaikiai mokymai „Pradinio ugdymo mokytojų akademija 25“. Mokymus išklausė visi mokytojai, dirbantys su pradinėmis klasėmis.

Mokykla turi metodinių priemonių kambarį, kuriame nuolat pildomos, atnaujinamos ir naujai įsigijamos priemonės, skirtos ugdymo procesui tobulinti ir kokybiškai įgyvendinti.

Visi IU ir PU pedagogai 2024 m. vedė atviras ugdymo veiklas bei dalijosi savo gerąja darbo patirtimi su Kauno r. Garliavos zonos, Girionių ir Linksmakalnio ikimokyklinių ugdymo įstaigų pedagogais (7 atviros veiklos). Stebėjimo procese buvo naudojamas šešėliavimo metodas. Ugdymo(si) veiklas organizavo Garliavos Tvarumo palaikymo grupės (TPG) įstaigų vadovės. Įstaigoje vykdomi metiniai darbuotojų pokalbiai, veiklos įsivertinimai, juose dalyvavo 100 proc. įstaigos darbuotojų. Kiekvienais metais organizuojami metų mokytojo, metų darbuotojo rinkimai ir apdovanojimai. Vienas darbuotojas teikė paraišką Meilės Lukšienės premijai gauti.

Ugdymo procese visi pedagogai naudoja įvairius skaitmeninius įrankius. 100 proc. pradinių klasių mokytojų dalyvavo ilgalaikiuose mokymuose „Vedliai. Projektas „Skaitmeninė švietimo transformacija („Ed Tech”)” ir turi Vedlių ugdymo sistemos licencijas. 100 proc. pradinių klasių mokinių turi galimybę naudotis interaktyviomis Vedlių ir „EDUKA klasė” programų pratybomis. 80 proc. visų pedagoginių darbuotojų dalyvavo įvairiuose mokymuose, skirtuose skaitmeninėms kompetencijoms tobulinti (204 val., 10 skirtingų mokymų). Atnaujintas bendradarbiavimas su NVŠ Lego robotika, dalyvauja PU grupės ugdytiniai (92 proc.); trečiųjų technologinės kūrybos įgūdžiai tobulinami neformalaus ugdymo užsiėmimuose „IKT įdomybės” (100 proc.). Programavimo pradžiamokslis žinios integruojamos į pradinių klasių ugdymo procesą. Dietistas ugdytinių maitinimą planuoja ir organizuoja sistemoje valgiaraščiai.lt. Darbuotojai apie IT gedimus, remonto darbus, priemonių poreikį direktoriaus pavaduotoją ūkiui informuoja naudodami vidinę informavimo sistemą epersonalas.lt. Administracija naudoja Kauno r. savivaldybės DVS Kontora (mokymus išklaušė visi administracijos darbuotojai). Direktoriaus pavaduotojas ūkiui viešuosius pirkimus vykdo viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje „Mano konkursas” (nuolat dalyvauja nuotoliniuose mokymuose apie programos atnaujinimus), CVP IS viešųjų pirkimų sistemoje viešina pirkimų sutartis; PVM sąskaitas faktūras priima ir apdoroja sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje SABIS.

Visose grupėse ir klasėse diegiamas naujas „6 de Bono kepurė” metodas. Kartą per mėnesį organizuojamas profesinis dialogas „6 de Bono kepurės”, vyksta veiklų / pamokų šešėliavimas. 2024 m. visose ugdymo proceso pakopose toliau naudojamas Mąstymo žemėlapių metodas. Pradiniame ugdyme du kartus per metus visi mokiniai įtraukiami į Fenomeno metodo projektinę veiklą. STEAM pavėsinėje vykdoma patyriminė veikla, gerąja STEAM patirtimi dalijamasi profesiniuose dialoguose (4 kartus per metus), įstaigos internetiniame puslapyje. Už STEAM veiklas įstaigai suteiktas STEM School Label ženklelis.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas 2, 4 klasėse.	Nuo 2024-09-01 įdiegtos atnaujintos bendrojo ugdymo programos 2, 4 klasėse.	100 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas; 100 proc. mokyklos mokytojų dalyvavo atnaujintų ugdymo programų sklaidos renginiuose; Stebėtos 8 pamokos 2, 4 klasėse. Mokytojai ir ugdytiniai 100 proc. aprūpinti naujomis mokymo priemonėmis (vadovėliais, el.pratybomis).	100 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose, kaip sėkmingai pasiruošti diegti atnaujintas ugdymo programas. 100 proc. mokyklos mokytojų dalyvavo atnaujintų ugdymo programų sklaidos renginiuose. Stebėtos 8 pamokos 2, 4 klasėse.

			Antros klasės mokytojas ir ugdytiniai 100 proc. aprūpinti naujomis mokymo priemonėmis: EDUKA klasės licencijomis, mokytojams išpirkta dirbtinio intelekto ugdymo veiklos planavimo platforma EditAI, visi 2 klasės mokiniai turi naujus serijos „Maži milžinai“ vadovėlius. 4 klasės mokiniams vadovėliai dar neišleisti.
1.2. Telkti mokyklos bendruomenę veikti kartu siekiant individualios mokinio pažangos.	Patobulintas mokinių asmeninės pažangos stebėjimas ir į(si)vertinimas. Organizuojamos tikslinės konsultacijos mokiniams. Mokytojų vertinimas ir įsivertinimas yra orientuotas į mokinių pažangą. Organizuojami profesiniai dialogai dėl mokinio pažangos.	Stebima mokinių pažanga. 20 proc. mokinių padarė pažangą; 20 proc. padidėjęs pagrindiniu ir aukštesniu lygiu besimokančių mokinių skaičius 2 ir 4 klasėse lyginant su 2023–2024 m. m. 1 ir 3 klasės ugdytinių pasiekimų rezultatais; Visos praleistos pamokos pateisintos; Suorganizuoti 3 profesiniai dialogai (diskusijos, apskritas stalas ar pan.) tėvų ir pedagoginei bendruomenėms ugdytinių pažangos ir motyvacijos mokytis klausimais. Organizuoti mokymai pedagogams asmeninės savivertės, motyvacijos siekti darbo kokybės.	Lyginant 2023–2024 m. m. metinius ir 2024–2025 m. m. I-o pusmečio rezultatus, 2-oje klasėje besimokančiųjų pagrindiniu ir aukštesniu lygiais mokinių skaičius išliko tas pats – 58,8 proc., o 4-oje klasėje besimokančiųjų pagrindiniu ir aukštesniu lygiu skaičius nukrito nuo 61,5 proc. iki 50 proc.. Visos praleistos pamokos pateisintos. Įvyko 10 profesinių dialogų (diskusijos, apskritas stalas trišaliai pokalbiai) su tėvais, mokytojais, mokiniais, pedagogine bendruomene ugdytinių pažangos ir motyvacijos mokytis klausimais. Suorganizuoti ERASMUS+ mokymai pedagogams ir darbuotojams asmeninės savivertės, motyvacijos siekti darbo kokybės temomis. Mokymuose dalyvavo 4 pedagogai ir

			1 mokinio padėjėjas. ERASMUS+ projekto veiklų stebėjimo veiklose dalyvavo 2 pedagogai ir 3 mokinio padėjėjai.
1.3. Organizuoti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą.	Atliktas veiklos kokybės įsivertinimas, numatytos veiklos tobulinimo rekomendacijos.	Iki 2024-05-01 suburta veiklos kokybės įsivertinimo grupė ir parengtas įsivertinimo planas. Iki 2024-11-03 atliktas veiklos kokybės įsivertinimas ir rezultatai pristatyti įstaigos bendruomenei.	Suburta veiklos kokybės įsivertinimo grupė ir parengtas įsivertinimo planas. Remiantis darbotvarkės „Tvarios mokyklos įsivertinimo vadovu“ atliktas vidaus ir lauko edukacinių aplinkų vertinimas. Gautus rezultatus mokykla pateikė bendruomenei, Kauno r. Kultūros, švietimo ir sporto skyriui. Mokyklos aplinkų vertinimas pateiktas respublikiniam vertinimui. Numatytos tobulintinos sritys.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.Telkti mokyklos bendruomenę veikti kartu siekiant individualios mokinio pažangos.	Vertinant 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. I pusmečio rezultatus nepasiekėme užsibrėžtos individualios mokinio pažangos, nes keitėsi pasiekimų vertinimo kriterijai, mokiniai ir mokytojai mokėsi iš naujų vadovėlių, ketvirtos klasės mokiniai mokėsi pagal atnaujintas ugdymo programas, bet naujų vadovėlių 4 klasės mokiniams nebuvo išleista.
2.2.Organizuoti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą.	Pasirinkta kita įsivertinimo sistema, apimanti visą mokyklos-darželio vidaus ir lauko aplinką.

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dirbtinio intelekto panaudojimas planuojant ugdymo procesą. Įsigyti DI platformos mokymus ir licenciją.	Visi mokytojai išklaušė DI intelekto platformos EditAI dvejus mokymus. EditAI platformos licencijos įsigijimą finansavo socialiniai partneriai UAB „Naujasis Nevėžis“. Reikšminga nauda mokytojams planuojant ugdomąją veiklą: veikla įvairiapusiškesnė, mokytojui pateikiami galimos vaizdinės medžiagos variantai, užduotys ir jų sprendimo būdai. Veiklos planavimui skiriamas trumpesnis laikas, mažėja mokytojų

	krūvis ruošiantis ugdomosioms veikloms, platesnės galimybės veiklų integravimui.
3.2. Sukurti lauko erdvių žemėlapi, skirtą ugdomajai, pažintinei veiklai.	Žemėlapio kūrimo procesą organizavau įtraukdama kaimo bendruomenę. Keli kaimo bendruomenės nariai padarė mokyklos-darželio nuotraukas su dronu. Sukurtą žemėlapio projektą derinau su mokytojais. Stendas pastatytas mokyklos teritorijoje. Jis tinkamas naudoti įvairioms ugdomosioms veikloms, išsamiai pristato mokyklos teritoriją sveičiui ir ugdytiniui.
3.3. Įgyvendinti darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ gaires.	Su darbotvarkės „Tvari mokykla 2030“ gairėmis susipažino visas mokyklos kolektyvas, sukurta darbo grupė (Mokyklos tarybos posėdžio 2024-09-10 protokolas Nr. 5, 11 p.). Remiantis „Tvarios mokyklos įsivertinimo vadovu“ atliktas vidaus ir lauko edukacinių aplinkų vertinimas. Gautus rezultatus mokykla pateikė Kauno r. Kultūros, švietimo ir sporto skyriui. Mokyklos aplinkų vertinimas pateiktas respublikiniam vertinimui.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-	-	-	-

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Skaitmeninės kompetencijos – DI.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Organizuoti ir užtikrinti STEAM veiklų integraciją ugdymo procese	STEAM veiklų, įgalinusių mokinius dalyvauti praktiniuose mokymosi procesuose, įgyvendinimas. Inovatyvių, tarpdalykinių ugdymo metodikų, priemonių, gerinančių ugdymo kokybę, taikymas.	30 įgyvendintų integruotų STEAM pamokų / veiklų (mokykloje ir už jos ribų) klasei / grupei. 50 proc. pedagogų dalyvavo bendroje veiklose su kitomis ugdymo įstaigomis (tinklaveika). 50 proc. pedagogų dalyvavo STEAM tematikos veiklose (kvalifikacijos tobulinimo renginiai, atviros pamokos ir kt.).
8.2. Stiprinti mokyklos bendradarbiavimą su Europos sąjungos mokyklomis, kuriant tarptautiškumo strategiją.	Profesinė bendruomenė turinti stiprų savivertės jausmą, gebanti dalintis gerą patirtimi, idėjomis, įžvalgomis ir iššūkiais su Europos šalių mokytojais. Mokytojai, taikantys veiksmingus mokymo būdus, kurie gerina mokinių mokymosi pasiekimus.	8 profesinės bendruomenės nariai dalyvaus ERASMUS+ mokymuose ir veiklų stebėjimo mobilumuose (šešėliavimo metodas). 50 proc. mokinių dalyvaus eTwinning projektų veiklose. Įstaiga priims vieną užsienio šalies mokytojų delegaciją. Suorganizuota 1 metodinė savaitė užsienio šalies mokytojams. Organizuotos 4 atviros pamokos. Pasirašyta viena bendradarbiavimo sutartis su užsienio šalies mokykla.

8.3. Skatinti įstaigos pedagogų bendradarbiavimą bei pozityvią komunikaciją su Garliavos miesto, Garliavos apylinkių, Linksmakalnio ir Girionių seniūnijų švietimo įstaigų pedagogais (ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo).	Gerosios patirties sklaida siekiant kokybiško STEAM ir pilietinio ugdymo veiklų įgyvendinimo.	60 proc. įstaigos mokytojų dalyvaus 4 gerosios patirties sklaidos renginiuose Garliavos miesto, Garliavos apylinkių, Linksmakalnio ir Girionių seniūnijų švietimo įstaigose. 60 proc. mokytojų rodys STEAM ir pilietinio ugdymo veiklas Garliavos miesto, Garliavos apylinkių, Linksmakalnio ir Girionių seniūnijų švietimo įstaigų pedagogams.
--	---	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

9.1. Žmogiškasis faktorius.

9.2. Pasikeitusi teisinė bazė.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*2024 metų veiklą vertiname labai gerai. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias nustartus rodiklius.*

*Mokyklos-klasėlio tarybos pirmininke*  
(mokykloje / mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

*R. Gelis*  
(parašas)

*Rasa Gelaišauskaitė* 2025 01 27  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Direktorės Aušros Gužauskienės 2024 metų veiklą ir gebėjimus atlikti pareigyles aprašyme nustatytas funkcijas įvertinu puikiai. Veiklos planas įgyvendintas, visos užduotys įvykdytos ir viršijo tikėtinius. Nustatant 0,10 didesni pareigines algos koeficientus.*

Kauno rajono savivaldybės meras  
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

*Valerijus Makūnas* 2025-02-13

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*Vizsija Lukševičius*

Susipažinau.

*Direktorė*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

*Aušra Gužauskienė*  
(vardas ir pavardė)

2025-02-13